

Informacja ogólna dla osoby, której dane osobowe są przetwarzane przez Miejsko-Gminną Bibliotekę Publiczną w Golczewie

Zgodnie z art. 13 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz.U.UE L z dnia 4 maja 2016 r.) – dalej RODO – informujemy iż:

Administratorem Pani/Pana* danych osobowych jest:

Miejsko-Gminna Biblioteka Publiczna w Golczewie z siedzibą: ul. Zwycięstwa 12, 72-410 Golczewo. Z administratorem danych można się skontaktować telefonicznie pod numerem 913860578 lub pisemnie na adres siedziby administratora.

Inspektor ochrony danych.

Administrator wyznaczył inspektora ochrony danych osobowych, z którym może się Pani/Pan* skontaktować poprzez email: biblioteka-golczewo@wp.pl lub pisemnie na adres siedziby administratora. Z inspektorem ochrony danych można się kontaktować, w sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych.

Cele i podstawy przetwarzania.

Podane przez Panią/Pana dane osobowe będą przetwarzane w związku z realizacją zadań statutowych administratora i podstawę ich przetwarzania może stanowić:

- art. 6 ust. 1 lit. a) RODO – czyli wyrażona zgoda np. na upublicznienie wizerunku, imienia i nazwiska, uczestnictwo w konkursie itd.;
- art. 6 ust. 1 lit. b) RODO – w związku z zamiarem zawarcia, zawarciem i realizowaną umową z administratorem;
- art. 6 ust. 1 lit. c) RODO – w przypadku, gdy administrator będzie realizował obowiązek prawny na nim spoczywający, wynikający z przepisu prawa;
- art. 6 ust. 1 lit. d) RODO – w przypadku podejmowania przez administratora działań związanych z ratowaniem Państwa zdrowia lub życia;
- art. 6 ust. 1 lit. e) RODO – w przypadku realizowania przez administratora statutowych działań w interesie publicznym, np. realizacja imiennych rezerwacji itp.

Odbiorcy danych osobowych.

Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą jednostki administracji publicznej uprawnione do sprawowania kontroli i nadzoru nad prawidłowością funkcjonowania administratora lub mogące potwierdzić prawdziwość podanych przez Panią/Pana informacji oraz podmioty świadczące obsługę prawną, informatyczną administratora.

Okres przechowywania danych.

Pani/Pana dane w odniesieniu do konkretnej czynności, będą przechowywane przez czas wynikający z Jednolitego Rzecznego Wykazu Akt przyjętego przez administratora.

Sposób przetwarzania danych osobowych

Pani/Pana dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, nie zostaną poddane profilowaniu i nie będą przekazywane do państw trzecich. W przypadku przekazania danych do państw trzecich, będą to kraje, które stosują adekwatne zabezpieczenia danych osobowych, a o fakcie przekazania będziecie Państwo wyraźnie informowani.

Prawa osób, których dane dotyczą.

Zgodnie z RODO przysługuje Pani/Panu:

- a) prawo dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii,
- b) prawo do sprostowania (poprawiania) swoich danych,
- c) prawo do usunięcia danych osobowych, w sytuacji, gdy przetwarzanie danych nie następuje w celu wywiązania się z obowiązku wynikającego z przepisu prawa lub w ramach sprawowania władzy publicznej,
- d) prawo do ograniczenia przetwarzania danych,
- e) prawo do wycofania zgody w przypadku, gdy dane są przetwarzane na podstawie zgody,

f) prawo do wniesienia skargi do Prezesa UODO na adres Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych,
ul. Stawki 2, 00 - 193 Warszawa.

Informacja o wymogu podania danych.

Podanie przez Państwa danych może być wymogiem ustawowym, bądź dobrowolne. Powyższe jest uzależnione od celu przetwarzania danych osobowych i podstawy prawnej przetwarzania.